

МУНИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 им. В.Н. ДРОЗДОВА»
ПРИКАЗ

№ 384

от 29.10.2024 года

Об организации питания

в МКОУ СОШ №3 им. В.Н. Дроздова

на 2024 -2025 учебный год

Руководствуясь Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», в целях исполнения перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации, утвержденного Президентом Российской Федерации от 24 января 2020 г. № ПР – 113, совершенствование организации и качества питания, обеспечение социальных гарантий, охраны и укрепления здоровья обучающихся школы, во исполнении Постановления администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края от 21.10.2024 года № 688 и Положением по организации питания в МКОУ СОШ № 3 им. В. Н. Дроздова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.11.2024 года по 31.12.2024года питание обучающихся 1 – 11 классов,
2. Установить оплату за питание: обед 1-11 классы 89 руб. в день, а для обучающихся 1-4 классы горячий завтрак – 89 руб., завтрак 5-11 классы- 73 руб.
3. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся социального педагога Дроздову Светлану Владимировну.
4. Вменить ей в обязанности:
 - ежедневно осуществлять контроль за организацией питания обучающихся в школе;
 - контролировать и координировать деятельность классных руководителей, сотрудников пищеблока;
 - ежедневно производить бракераж готовых блюд, фиксируя результаты в соответствующем журнале;
 - совместно с медицинским работником осуществлять контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов;
 - вести документацию по питанию обучающихся льготных категорий;
 - ежемесячно производить сверку и сдачу отчётов по питанию в ОО АКМО;
 - информировать и координировать работу по формированию культуры здорового питания обучающихся.
5. Возложить материальную ответственность за:
 - сбор, сдачу и контроль расходования денежных средств родителей на питание;
 - ежемесячную сверку и сдачу отчётов в бухгалтерию на кладовщика МКОУ СОШ №3 им. В. Н. Дроздова Проскуруину Ольгу Николаевну.
6. Возложить ответственность за контроль над качеством питания, соответствие закладки продуктов в котёл на Кистереву Татьяну Юрьевну, медицинскую сестру МКОУ СОШ № 3 им. В. Н. Дроздова.
7. Утвердить график дежурства учителей в школьной столовой.

8. Классным руководителям:

- провести родительские собрания до 13.09.2024 года и организовать санитарно-просветительскую работу с обучающимися и их родителями с целью организации горячего питания;
- подготовить до 07.09.2024 года пакет документов для организации питания учащихся льготных категорий;
- организовать питание обучающихся в соответствии с ежедневной посещаемостью.

9. Питание осуществлять в присутствии классных руководителей согласно графику питания в столовой.

10. Повару Чемшит Елене Ивановне организовать реализацию горячих завтраков и обедов.

11. Организовывать и проводить систематическую работу по максимальному охвату горячим питанием обучающихся.

12. Осуществлять организацию питания обучающихся в соответствии с Сан Пин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Постановление главного санитарного врача РФ № 16 от 30.06.2020 года, «Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся в образовательных организациях» 2.4.0179-20.

13. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Хлынин

Ознакомлены

*Дроздова
Е.И.*

*Дроздова С.В.
Чемшит Е.И.*